

**PATVIRTINTA**

Šiaulių m. savivaldybės globos namų

VPK protokolas Nr.1

2015 m. balandžio mėn. 06 d.

**KIAUŠINIŲ PIRKIMAS**  
**MAŽOS VERTĖS PIRKIMO APKLAUSOS BŪDU SĄLYGOS****TURINYS**

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
  2. PIRKIMO OBJEKTAS
  3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
  4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
  5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
  6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
  7. APKLAUSOS SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
  8. SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS
  9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
  10. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
  11. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
  12. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
  13. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪROS REZULTATUS
  14. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
- PRIEDAI:**

1. Pasiūlymo forma
2. Tiekėjo deklaracija
3. Sutarties projektas
4. Tiekėjo minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkančioji organizacija Šiaulių miesto savivaldybės globos namai (toliau – perkančioji organizacija), vykdydama 2016 metų pirkimo planą kviečia dalyvauti kiaušinių ( prekės) pirkime.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) (toliau vadinama – Viešųjų pirkimų įstatymas), perkančiosios organizacijos patvirtintomis ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) paskelbtomis Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, (toliau – Taisyklės), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei apklausos sąlygomis.

1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse.

1.4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.5. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

1.6. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.6.1. skelbimas apie pirkimą;

1.6.2. konkurso sąlygos (kartu su priedais);

1.6.3. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);

1.6.4. kita CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

1.7. Dalyvio pasiūlymą sudaro CVP IS priemonėmis (kas leidžiama, - kitaip raštu) pateiktų dokumentų ir duomenų visuma:

1.7.1. užpildytas atsakymų atitiktis konkurso sąlygose nurodytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams klausimynas, kai reikalaujama, atitiktį reikalavimui patvirtinančių dokumentų, skaitmenines kopijas;

1.7.2. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Pirkimo objektų sąrašas“ užpildytos pirkimo objektų kainos;

1.7.3. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Pasiūlymo kainos“ įrašyta galutinė pasiūlymo kaina (su visais privalomais mokesčiais);

1.7.4. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė);

1.7.5. įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija;

1.7.6. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

1.8. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir teikėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus tie tiekėjo naudotojai, kurie priėmė kvietimą arba yra priskirti prie pirkimo). Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo dėl pirkimo yra Danutė Akaveckienė, Energetikų g. 20A, Šiauliai, tel. 841 200602; el.p. globa@siauliai.lt . Bet kokia informacija, apklausos sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir teikėjo susirašinėjimas yra vykdomas raštu.

Atkreipiame dėmesį, kad CVP IS susirašinėjimo funkcija turite naudotis atsakingai. Ši funkcija yra oficiali bendravimo priemonė, todėl jai taikomi kiti reikalavimai nei bendraujant elektroniniu paštu, Skype, socialiniame portale ar pan. Tekstas ar pridėtas raštas turi būti parengtas pagal raštvedybos taisykles, būti išsamus ir informatyvus.

## 2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Šis pirkimas į dalis neskirstomas.

2.2. Perkančioji organizacija numato pirkti kiaušinius , prekių BVPŽ kodas – 03142500-3.

2.3. Prekių sąrašas, minimalūs techniniai reikalavimai ir kiekliai nurodyti pirkimo sąlygų 1 priede.

2.3. Prekę pirkėjui tiekėjas pristato du kartus per savaitę adresais: Energetikų g. 20A, Šiauliai; Žalgirio g. 3, Šiauliai.

2.4. Prekių tiekimo trukmė 36 mėn.

2.5. Į siūlomą paslaugų kainą turi būti įtrauktos tiekėjo siūlomos nuolaidos, PVM, kiti mokesčiai ir visi kiti kainos elementai.

2.6. Tiekėjas savo pasiūlyme, nustatydamas siūlomą kainą, turi įvertinti visas galimas išlaidas, susijusias su šio konkurso objektu ir jo sąlygose nurodytais reikalavimais konkurso dalyviams, mokesčius, infliaciją ir kitus faktorius, galinčius turėti įtaką kainai, nurodytai pirkimo sutartyje. Paslaugų kainos keisis tik dėl pridėtinės vertės mokesčio pasikeitimo, proporcingai mokesčio pasikeitimui.

2.7. Prekės pristatymui tiekėjas turi teisę pasitelkti reikalingus subrangovus (subtiekėjus). Informaciją apie numatomus pasitelkti subrangovus (subtiekėjus) tiekėjas privalo nurodyti savo pasiūlyme. Už visų prisiimtų įsipareigojimų vykdymą atsako tiekėjas.

### 3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1 Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti minimalius kvalifikacijos reikalavimus nurodytus žemiau 1 lentelėje ir pateikti pirkimo sąlygų 4 priede nustatytos formos minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją. **Perkančioji organizacija atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančių dokumentų reikalau tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo).** Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją teikia, tik ūkio subjektas, atstovaujantis ūkio subjektų grupei ir rengiantis bendrą pasiūlymą. *Tiekėjo deklaraciją (pirkimo sąlygų 3 priedas) turi pateikti visi kiti ūkio subjektų grupės nariai.*

Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

#### 1 lentelė. Minimalūs tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1.	Teikėjas (fizinis asmuo) arba teikėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti teikėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl teikėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą,	Pateikti išrašą iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentą, išduotą ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas (pateikti originalą arba tinkamai patvirtintą kopiją). Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėmis priemonėmis.

	<p>sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl teikėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	<p>Tuo atveju, jeigu yra galimybė šiuos duomenis Perkančiajai organizacijai gauti neatlygintinai iš registru ir valstybės ir/ar kitų informacinių sistemų, Teikėjas turi pateikti aiškią prieigą (nuorodą) prie šių sistemų, kur Perkančioji organizacija galėtų patikrinti prašomą informaciją apie Teikėją.</p>
3.1.2	<p>Teikėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.</p>	<p><b>Pateikiama:</b> 1) Valstybės įmonės Registru centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), patvirtinantis, kad teikėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas; <u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėmis priemonėmis.</u></p> <p>2) Teikėjo deklaracija, patvirtinanti, kad teikėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad teikėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų. (priedas Nr.2)</p>

		<p><u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėmis priemonėmis.</u></p> <p>Tuo atveju, jeigu yra galimybė šiuos duomenis Perkančiajai organizacijai gauti neatlygintinai iš registru ir valstybės ir/ar kitų informacinių sistemų, Teikėjas turi pateikti aiškią prieigą (nuorodą) prie šių sistemų, kur Perkančioji organizacija galėtų patikrinti prašomą informaciją apie Teikėją.</p>
3.1.3	<p>Teikėjas turi būti įvykdes įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų ir mokesčių mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus. Įsiskolinimo dydis negali viršyti teisės aktuose nurodyto dydžio.</p>	<p>Jeigu teikėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių ši reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis.</p> <p>Jeigu teikėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą, arba pateikia valstybės įmonės Registru centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*), patvirtinančių jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Kitos valstybės teikėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija).</p> <p>Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. <u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</u></p>
3.1.4	<p>Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Šiame punkte vartojama sąvoka „profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento</p>	<p>Pateikiama: Tiekėjo deklaracija (sąlygų 2 priedas). Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija arba dokumentas tiesiogiai suformuojamas elektroninėmis priemonėmis.</p>

	<p>praėjo mažiau kaip vieni metai, kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, - ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieneri metai. Jei pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas profesiniu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.</p>	
3.1.5	<p>Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.</p>	<p>Tiekėjo (juridinio asmens) įstatų tinkamai patvirtintos kopijos ar kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis prekyba (profesinio ar veiklos registro tvarkytojo ar įgaliotos valstybės institucijos išduota pažyma) arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas (pateikiamos skaitmeninės dokumento kopijos) ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo teisę verstis prekyba, gamyba.</p>
3.1.6	<p>Įmonėje turi būti įdiegta RVASVT sistema</p>	<p>Valstybės maisto ir veterinarijos tarnybos pažyma dėl RVASVT sistemos įdiegimo (Valstybės maisto ir veterinarijos tarnybos pažymą apie tai, kad teikėjo įmonė yra Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos priežiūroje ir jo gaminama produkcija atitinka kokybės reikalavimus). Galima pateikti deklaraciją.</p>
3.1.7	<p>Teikėjo veikla turi būti registruota Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.</p>	<p>Teikėjo (juridinio asmens) registravimo pažymėjimas.</p>

3.2. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti konkurso sąlygų 4 priede nustatytos formos minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją. Perkančioji organizacija atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančių dokumentų reikalavimus tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus

galės būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo). Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, tiekėjo deklaraciją (konkurso sąlygų 2 priedas) turi pateikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys, minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją (konkurso sąlygų 4 priedas) turi pateikti tas ūkio subjektų grupės narys, kuris visų ūkio subjektų grupės narių vardu teikia pasiūlymą (atitikties deklaracijoje (konkurso sąlygų 4 priedas) deklaruodamas visos ūkio subjektų grupės atitikimą minimaliems kvalifikacijos reikalavimams).

3.3. Jei kvalifikacijos reikalavimus patvirtinantis dokumentas išduotas anksčiau nei nurodė perkančioji organizacija, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.

3.4. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutarties skaitmeninę kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, išreikšta procentiniu dydžiu, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

3.5. Tiekėjas turi atitikti visus 3.1 punkte nustatytus reikalavimus. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5., 3.1.6., 3.1.7 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.

3.6. Pasiūlyme turi būti tiekėjo, ūkio subjektų grupės narių (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė), subtiekęjų/subtiekęjų/subrangovų reikalaujamus kvalifikacijos kriterijus pagrindžiantys dokumentai.

3.7. Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo tvarka: bus atliekamas kiekvieno tiekėjo, kuris gali būti pripažintas laimėtoju, kvalifikacijos tikrinimas ar tiekėjas atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius reikalavimus.

3.8. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

3.9. Pasiūlyme tiekėjas nurodo asmenis, į kuriuos būtų galima kreiptis dėl informacijos, nurodydamas vardą, pavardę, pareigas, telefono ir fakso numerius, elektroninio pašto adresą.

#### **4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE**

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis procentais, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo bei pirkimo sutarties vykdymo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu bei su pirkimo sutarties vykdymu susijusią informaciją). Jungtinės veiklos sutarties nuostatos negali būti keičiamos be perkančiosios organizacijos sutikimo.

4.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

#### **5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS**

5.1. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, iki **2016.04.21 09 val. 00 min.** Pasiūlymai pateikiami pdf formatu, elektroniniu pašto adresu [globa@siauliai.lt](mailto:globa@siauliai.lt). Pasiūlymai, pateikti popierine forma arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų.

5.2. **Pasiūlymas turi galioti 60 dienų** nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.3. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, kt.). Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų. Prašome taip nuskenuoti popierinių dokumentų kopijas, kad vienas dokumentas sudarytų vieną rinkmeną (failą), o ne, kad kiekvienas lapas sudarytų atskirą rinkmeną (failą). Dokumentą galima skaidyti į dalis kai viena dalis viršija 5MB.

5.4. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti. Konfidencialiais taip pat negali būti laikoma siūlomoms prekės gamintojo, paslaugos tiekėjo, prekės modelio pavadinimas, kainos sudedamosios dalys, pasiūlyme nurodyti subrangovai/subtiekėjai/subtiekėjai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei. Perkančioji organizacija, Pirkimo organizatorius, Viešojo pirkimo komisija (toliau-Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys, nepažeisdami įstatymų, ypač dėl sudarytų sutarčių skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu dalyviams, kaip nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnyje, negali tretiesiems asmenims atskleisti tiekėjo perkančiajai organizacijai pateiktos informacijos, kurią tiekėjas pagrįstai nurodė kaip konfidencialią. Konfidencialius dokumentus tiekėjas nurodo pasiūlymo formoje, parengtoje pagal 1 priedą.

5.5. Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių apklausos sąlygų 1 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visas kainos sudėtines dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į paslaugų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos. Kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio. *Tiekėjas fizinis asmuo į pasiūlymo kainą turi įskaičiuoti ir visus Perkančiosios organizacijos už Tiekėją fizinį asmenį sumokamus mokesčius.*

5.6. Pateikdamas pasiūlymą, dalyvis sutinka su konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį.

5.7. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą-individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

5.8. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą prekių apimtį.

5.9. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Teikėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.10. Pasiūlymas galioja jame dalyvio nurodytą laiką. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 60 dienų nuo konkurso pasiūlymų pateikimo termino.

5.11. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.

5.12. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą.



5.13. Dalyvis iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

5.14. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą.

5.15. Pasiūlymas turi būti pateiktas tik elektroninėmis priemonėmis, jame įvedant bendrą pasiūlymo kainą, apimtį, įvedant duomenis bei įkeliant reikalaujamus elektroninius dokumentus ar popierinių dokumentų skenuotas skaitmenines kopijas.

5.17. Perkančioji organizacija turi teisę sutarties galiojimo metu perkamų prekių kieki sumažinti priklausomai nuo įstaigos poreikių, nekeičiant nustatyto fiksuoto vieneto įkainio.

5.19. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio tarifui sutarties įkainiai gali būti perskaičiuojami. Sutarties kaina perskaičiuojama raštišku abiejų šalių susitarimu.

5.20. Atsiskaitymo už pateiktas prekes forma – mokėjimo pavedimais per 30 (trisdešimt) dienų nuo prekių pristatymo ir sąskaitos-faktūros pateikimo.

## 6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

## 7. APKLAUSOS SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

7.1. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti apklausos sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti apklausos sąlygas perkančioji organizacija atsako ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo jo gavimo dienos.

7.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

7.3. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus išsiųsti visiems tiekėjams. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

7.4. Tuo atveju, kai paaiškinami (patikslinami) pirkimo dokumentai, perkančioji organizacija paaiškinimus (patikslinimus) paskelbia ir prareikus, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į paaiškinimus (patikslinimus). Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi tiekėjai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, ji perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus).

## 8. SUSIPAŽINIMO SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS

8.1. Susipažinimo su pasiūlymais procedūra įvyks **2016.04.21 10 val. 00 min.** Šiaulių miesto savivaldybės globos namų padalinyje „Savarankiško gyvenimo namai“, adresu Energetikų g.20A, Šiauliai, 317 kab.

8.2. Susipažinimo su gautais pasiūlymais procedūroje tiekėjai nedalyvauja.

## 9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

9.1. Organizatorius tikrina ir vertina tiekėjų pasiūlymuose pateiktus dokumentus bei minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją. Atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančių dokumentų reikalaujama tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo). Atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančiuose dokumentuose turės būti nurodyta informacija aktuali pasiūlymo pateikimo dienai (Kvalifikacijos reikalavimus patvirtinantys dokumentai gali būti išduoti ir po susipažinimo su pasiūlymais, bet juose nurodyti duomenys turi būti pateikiami už laikotarpį iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, jei tokiuose dokumentuose nurodoma jų galiojimo data).

9.2. Jeigu tiekėjas minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracijoje nepažymėjo, ar atitinka keliamą (-us) reikalavimą (-us), tuomet organizatorius turi paprašyti tiekėjo patikslinti deklaraciją per nustatytą terminą.

9.3. Tiekėjui, kuris gali būti pripažintas laimėtoju, nepateikus dokumentų patvirtinančių atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, tokio tiekėjo pasiūlymas bus atmetamas, o organizatorius kreipsis į kitą tiekėją, kuris gali būti pripažintas laimėtoju (dėl atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančių dokumentų) ir įvertinusi jo kvalifikaciją tęs viešojo pirkimo procedūras.

9.4. Organizatorius priima sprendimą dėl dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu, atitikties pirkimo dokumentuose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams.

9.5. Jeigu dalyvis, kurio pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, atitiko perkančiosios organizacijos keliamus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, kitų dalyvių kvalifikacija netikrinama.

9.6. Jeigu organizatorius nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, jis privalo susirašinėjimo priemonėmis prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas nepatikslo pateiktų netikslių ir neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją, perkančioji organizacija atmeta tokį pasiūlymą.

9.7. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą arba jų nepateikė, perkančioji organizacija privalo prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą protinę terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip viena darbo diena nuo prašymo išsiuntimo iš perkančiosios organizacijos dienos.

9.8. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir susirašinėjimo priemonėmis paprašius, tiekėjai privalo per nurodytą terminą pateikti susirašinėjimo priemonėmis papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

9.9. Jeigu pateiktame pasiūlyme organizatorius randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, jis privalo susirašinėjimo priemonėmis paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

9.10. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, organizatorius privalo tiekėjo susirašinėjimo priemonėmis paprašyti per nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija vertindama, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme

nurodyta kaina yra neįprastai maža, palygina tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą su rinkoje esančiomis analogiško pirkimo objekto kainomis bei su kitų tiekėjų pasiūlymuose nurodytomis kainomis. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas.

9.11. Tiekėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai siunčiami perkančiajai organizacijai tik elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis.

9.12. Organizatorius atmeta pasiūlymą, jeigu:

9.12.1. tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne elektroninėmis priemonėmis;

9.12.2. pasiūlymą pateikęs dalyvis, kuris pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu, organizatoriui paprašius, nepateikė patikslintos minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracijos ar organizatoriui paprašius nepateikė atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančių dokumentų, o pateikti dokumentai neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų ir perkančiosios organizacijos prašymu nepatikslo pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

9.12.3. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų;

9.12.4. tiekėjas per nustatytą terminą nepatikslo, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento;

9.12.5. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

9.12.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas organizatoriaus prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinų dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

9.12.7. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos.

## 10. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

10.1. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais.

10.2. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos vertinimo kriterijų.

## 11. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

11.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Perkančioji organizacija nustato pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą sudaryti pirkimo sutartį. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi *kainos didėjimo* tvarka. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra *vienodos*, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

11.2. Suinteresuotiems dalyviams nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) raštu pranešama apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ir nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė, laimėjęs pasiūlymas. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

11.3. Konkursą laimėjęs tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru raštišku pranešimu arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

11.4. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Dalyvis sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu. Apklausą laimėjęs dalyvis privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas nustatomas atskiru pranešimu.

11.5. Sudarant pirkimo sutartį, joje negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos.

11.6. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, pranešimu raštu atsisako ją sudaryti arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, jeigu pateikta pasiūlyme kaina priimtina perkančiajai organizacijai.

## **12. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

12.1. Ginčai nagrinėjami Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.

## **13. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪROS REZULTATUS**

13.1. Perkančioji organizacija, gavusi dalyvio raštu pateiktą prašymą, turi nedelsdama, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo prašymo gavimo dienos, nurodyti:

13.1.1. dalyviui, kurio pasiūlymas nebuvo atmetas, – laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinius pranašumus, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį pasiūlymą pateikusių dalyvio pavadinimus;

13.1.2. dalyviui, kurio pasiūlymas buvo atmetas, pasiūlymo atmetimo priežastis, taip pat priežastis, dėl kurių priimtas sprendimas dėl nelygiavertiškumo arba sprendimas, kad paslaugos neatitinka rezultatų apibūdinimo ar funkcinių reikalavimų.

13.2. Perkančioji organizacija apklausos sąlygų 13.1 punkte nurodytu atveju negali teikti informacijos, jei jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams, kenkia visuomenės interesams, teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją, taip pat neteikiama tokia informacija, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią.

## **14. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS**

14.1. Sudaroma pirkimo sutartis atitinka laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentuose nustatytas pirkimo sąlygas.

14.2. Tiekėjas įsipareigoja per perkančiosios organizacijos atskirame pranešime raštu nurodytą terminą pasirašyti šią pirkimo sutartį.

14.3. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 36 mėnesių.

14.4. Sutarties kaina sutarties vykdymo laikotarpiu perskaičiuojama nebus.

14.5. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Gali būti keičiamos tik tokios pirkimo sutarties sąlygos, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo sutarties šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš pirkimo sutarties šalių.

14.6. Esminės sutarties sąlygos nurodytos sutarties projekte (konkurso sąlygų 3 priedas).

14.7. Atsiskaitoma už pateiktas prekes forma – mokėjimo pavedimais per 30 (trisdešimt) dienų nuo prekių pristatymo ir sąskaitos-faktūros pateikimo.

14.8. Ginčų sprendimo tvarka. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme ar arbitraže.

**Priedas Nr. 1(1 lentelė)  
prie techninių sąlygų “Kiaušinių pirkimas”  
mažos vertės pirkimo apklausos būdu sąlygos”**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**Perkančiajai organizacijai „Šiaulių miesto savivaldybės globos namai“**

**PASIŪLYMAS  
DĖL MAŽOS VERTĖS PIRKIMO  
(KIAUŠINIAI)**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Sudarymo vieta)

<b>Tiekėjo pavadinimas</b>	
<b>Tiekėjo adresas</b>	
<b>Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė</b>	
<b>Telefono numeris</b>	
<b>Fakso numeris</b>	
<b>El. pašto adresas</b>	
<b>Įmonės kodas</b>	
<b>PVM mokėtojo kodas</b>	
<b>Bankas, banko kodas</b>	
<b>Atsiskaitomoji sąskaita</b>	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis apklausos sąlygomis.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nesame susiję su jokia kita šioje apklausoje dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms, būsime pašalinti iš šios apklausos ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.

Prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.

Pirkimo objektas - **Kiaušiniai - 03142500-3** (Tiekėjas turi užpildyti visas pozicijas, visas lenteles. Neužpildžius visų lentelės pozicijų, pasiūlymas nebus vertinamas).

1. Išnagrinėję pirkimo dokumentus ir reikalavimus mes siūlome visą lentelėje išvardytą prekių kiekį, kurios **atitinka specifikacijos reikalavimus už bendrą kainą .....** (suma žodžiais), **iš jų PVM .....** (suma žodžiais),

Eil. Nr.	Produkto pavadinimas	Reikalavimai	Preliminarus kiekis 36 mėn. Mato vnt.	Mato vieneto kaina EUR be PVM.	Mato vieneto kaina EUR su PVM	Suma EUR, be PVM	Suma EUR ,su PVM
1.	Kiaušiniai	A klasės , M svorio kategorijos nuo 53g iki 63g svorio, ŽŪ ministro 2003m. rugsėjo 26d. įsakymas Nr.3D-396 „Dėl kiaušinių tiekimo į rinką techninio reglamento patvirtinimo ir tarybos reglamentas ( EEC) Nr.1907/90 ir (EEB) Nr.1274/91	105000				

2.

---

(bendra pirkimo siūlymo suma įskaitant visas išlaidas ir mokesčius taip pat ir PVM nurodyti skaičiais ir žodžiais)

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija (*pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Teikėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis (kaina) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus*):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Pateikto dokumento puslapis (-iai).

---

(Teikėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
.		

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

**Priedas Nr. 1(2 lentelė)  
prie techninių sąlygų “Kiaušinių pirkimas”  
mažos vertės pirkimo apklausos būdu sąlygos”**

**SIŪLOMŲ TIEKTI PRODUKTŲ APRAŠYMAS**

Eil. Nr.	Produkto pavadinimas	Reikalavimai produktams	Siūlomo tiekti produkto pavadinimas, atitikimas ir išsamus aprašymas
1.	Kiaušiniai	A klasės , M svorio kategorijos nuo 53g iki 63g svorio, ŽŪ ministro 2003m. rugsėjo 26d. įsakymas Nr.3D-396 „Dėl kiaušinių tiekimo į rinką techninio reglamento patvirtinimo ir tarybos reglamentas ( EEC) Nr.1907/90 ir (EEB) Nr.1274/91	

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)



**Priedas Nr. 2**  
**prie techninių sąlygų “ Kiaušinių pikimas“**  
**mažos vertės pirkimo apklausos būdu sąlygos”**

-----  
 (Teikėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS GLOBOS NAMAI**  
 (perkančioji organizacija)

**TIEKĖJO DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
 (Data)

\_\_\_\_\_  
 (Sudarymo vieta)

1. Aš, \_\_\_\_\_ ,  
 (Teikėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)  
 tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) \_\_\_\_\_ ,  
 (Teikėjo pavadinimas)

Dalyvaujantis (-i) ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS GLOBOS NAMAI  
 (Perkančiosios organizacijos pavadinimas)  
 atliekamame \_\_\_\_\_  
 (Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo kodas, pirkimo būdas)

\_\_\_\_\_ ,  
 skelbtame **perkančiosios organizacijos internetiniame puslapyje**  
 (Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą,

\_\_\_\_\_ ,  
 data ir numeris

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, taip pat, nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba teikėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose arba nuo šios sankcijos paskyrimo praėjo mažiau kaip vieneri metai, nėra įsiskolinęs sodrai ir mokesčių inspekcijai daugiau nei leidžia įstatymas, taip pat deklaruoja, kad atitinka reikalavimams, išdėstytiems pirkimo „Kiaušinių pikimas“ techninėse sąlygose 3.1p.

2. Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmetas

3. Teikėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

\_\_\_\_\_  
 (Deklaraciją sudariusio asmens  
 pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
 (Parašas)

\_\_\_\_\_  
 (Vardas, pavardė)

**Priedas Nr. 3**  
**prie techninių sąlygų “ Kiaušinių pirkimas“**  
**mažos vertės pirkimo apklausos būdu sąlygos”**

**PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIES**  
**(PROJEKTAS)**

Šiauliai,

20..... m .....d.

Šią sutartį sudarė (toliau vadinama Pardavėju), įm. k. , atstovaujama ,  
veikiančios pagal ir Šiaulių miesto savivaldybės globos namai (toliau vadinama Pirkėju),  
įm.k. 191784958, atstovaujama direktorės Danutės Akaveckienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus.  
Toliau sutartyje abi šalys bendrai vadinamos Šalimis

1. Sutarties objektas ir dalykas.

1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias sutarties 1.2. punkte numatytas prekes Pirkėjo nuosavybėn, o pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas nustatytą pinigų sumą šios sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Parduodamų prekių pavadinimas, asortimentas, kaina, techninės charakteristikos ir kokybė nurodytos sutarties priede Nr.1. Kiekiai derinami kiekvieno užsakymo metu.

1.3. Pirkimo-pardavimo sutartimi Pardavėjas įsipareigoja tiekti kiaušinius .....  
.....už .....Eur, sutarties galiojimo laikotarpiu.

1.4. Parduodamos produkcijos kainos, sutarties galiojimo laiku yra nekeičiamos , išskyrus šios sutarties 5.4 p. .nurodytais atvejais.

2. Šalių teisės ir įsipareigojimai

2.1. Pasirašydamas sutartį Pardavėjas įsipareigoja:

2.1.1. perduoti prekes Pirkėjo nuosavybėn šios sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka;

2.1.2. saugoti prekes ir neleisti joms pablogėti iki prekių perdavimo Pirkėjui;

2.1.3. užtikrinti prekių kokybę ir garantuoti, kad Prekės jų perdavimo Pirkėjui momentu neturės paslėptų kokybės trūkumų;

2.1.4. užtikrinti, kad prekių perdavimo Pirkėjui momentu jis bus teisėtas Prekių savininkas, Prekės nebus įkeistos ar areštuotos, tretieji asmenys neturės reikalavimų į Prekes, ginčų dėl prekių teismuose ar arbitražuose nebus. Pardavėjo neatleidžia nuo pareigos atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius nevykdant sutarties.

2.2. Pardavėjas turi teisę:

2.2.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų prekes ir sumokėtų šioje sutartyje nustatytą kainą;

2.2.2. reikalauti, kad Pirkėjas atlygintų nuostolius, padarytus prekių priėmimo uždelsimu;

2.3. Pirkėjas įsipareigoja:

2.3.1. priimti Sutartyje numatytus ir Prekėms taikomus kokybės reikalavimus atitinkančias Prekes;

2.3.2. sumokėti už jas nustatytą kainą Sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.

2.4. Pirkėjas turi teisę:

2.4.1. reikalauti perduoti jam perkamas Prekes;

2.4.2. reikalauti atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu.

3. Prekių tiekimo tvarka

3.1. Užsakymą kiaušinius Pirkėjas pateikia Pardavėjui prieš vieną dieną iki atvežimo, užsakytas prekes Pardavėjas įsipareigoja pristatyti iki nustatyto laiko, o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti tvarkingas ir kokybiškas, ir už jas sumokėti Pardavėjui sutartyje numatytais kainomis, sąlygomis ir terminais.

3.2. Pardavėjui priimant užsakymus tarp miestiniu arba mobiliojo telefono tinklais, pokalbių išlaidas apmoka pardavėjas arba suteikia nemokamą telefono ryšio liniją užsakymų priėmimui.

- 3.3. Pieno produktai pristatomi adresu Energetikų g.20A ir Žalgirio g. 3, Šiauliai, pardavėjo transportu į globos namų maisto prekių sandėlius ar į kitą Pirkėjo nurodytą vietą ir iškrauna savo jėgomis.
- 3.4. Pardavėjas dėl leidimo įvažiuoti į Pirkėjo teritoriją turi suderinti su globos namų administracija.
- 3.5. Priimant prekes Pirkėjas įsitikina ar gautos visos prekės pagal pateiktą užsakymą, ar prekės įformintos PVM sąskaitose-faktūrose, kurios yra patvirtinamos abiejų šalių įgaliotų asmenų parašais ir anspaudu.
- 3.6. PVM sąskaitose-faktūrose prekių kainos su pridėtinės vertės mokesčiu nurodomos Eurais dviem skaičių po kablelio tikslumu.
- 3.7.. Prekių perdavimu/priėmimu laikomas faktinis Prekių perdavimas Pirkėjui ir pastarojo Prekių gavimo fakto patvirtinimas sąskaitoje – faktūroje, ją pasirašant.
- 3.8. Prekių kokybė, kiekis ir komplektiškumas tikrinami Prekių priėmimo metu. Prekių priėmimo dokumento pasirašymas kartu yra ir Prekių komplektiškumo, kiekio ir kokybės atitikimo patvirtinimas. Pirkėjas, nustatęs priimtų Prekių kokybės, kiekio ar komplektiškumo neatitiktį, tą pačią dieną, kaip galima greičiau informuoja Pardavėją. Pirkėjas netenka teisės remtis Prekių neatitikimu, jei jis per šiame punkte nustatytą terminą po to, kai neatitikimą pastebėjo ar turėjo pastebėti, apie tai nepraneša Pardavėjui ir nenurodo, kokių reikalavimų Prekės neatitinka.
- 3.9. Nustatęs, kad gautų Prekių kokybė ar komplektiškumas neatitinka Sutarties, normatyvinių dokumentų (standartų, techninių sąlygų ir kt.) bei lydinčiųjų dokumentų reikalavimų, ar prekių kiekis neatitinka nurodyto pirminiuose juridinę galią turinčiuose buhalterinės apskaitos dokumentuose, Pirkėjas privalo sustabdyti Prekių priėmimą, surašyti aktą ir tą pačią dieną, kaip galima greičiau pranešti apie tai Pardavėjui. Atsižvelgiant į laiką, kurio reikia Pardavėjui atvykti, pranešime nurodoma tolesnio prekių kokybės ar kiekio tikrinimo data.
- 3.10. Pardavėjui pateikus netinkamo asortimento Prekes, Pirkėjas turi teisę atsisakyti tokias Prekes priimti. Jei Pardavėjas perduoda Pirkėjui mažesnę nei užsakyme nurodytas Prekių kiekį, Pirkėjas turi teisę reikalauti perduoti jam trūkstamas Prekes; jei Pirkėjui perduota daugiau Prekių nei sutarta šalių, Pirkėjas turi teisę priimti visas Prekes ar atsisakyti priimti tą Prekių dalį, kuri viršija šalių susitartą kiekį.
- 3.11. Jeigu Prekių priėmimo metu tarp Pirkėjo ir Pardavėjo kyla ginčų nustatant prekių kokybės neatitikimo ar kiekio trūkumo priežastis, bet kurios iš Šalių nuožiūra kviečiamas aukščiau nurodytos Šalies atstovas. Atsisakius priimti Prekes, užpildomas Prekių gražinimo aktas ir Pardavėjas informuojamas apie atsisakymo priežastis.
- 3.12..Nustatęs gautų Prekių kokybės neatitikimų, Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš Pardavėjo:
- 3.12.1. kad būtų atitinkamai sumažinta Prekių kaina;
- 3.12.2. kad Prekės būtų pakeistos tinkamos kokybės prekėmis;
- 3.12.3. kad Pardavėjas neatlygintinai per protingą terminą pašalintų trūkumus arba atlygintų Pirkėjo išlaidas jiems pašalinti, jei trūkumus galima pašalinti.
- 3.13. Pirkėjas įsipareigoja laikyti priimtas Prekes ant jų įpakavimo nurodytomis sąlygomis. Šių sąlygų nesilaikymas atima iš Pirkėjo galimybę reikšti pretenzijas, susijusias su Prekių kokybe.

#### 4. Prekių kokybė

- 4.1. Tiekiamų maisto produktų kokybė turi atitikti valstybinius standartus, higienos reikalavimus ir technines sąlygas. Kokybė patvirtinama kokybės pažymėjimu ar atitikties sertifikatu. Markiravimas ant prekių pakuotės turi atitikti kokybės inspekcijos keliamiems reikalavimams. Pirkėjui prekių priėmimo metu pastebėjus prekių įpakavimo, realizacijos terminų ar kitus pažeidimus, apie tai nedelsiant informuojamas Pardavėjo atstovas. Pardavėjas privalo nekokybiškas prekes ne vėliau kaip per 5 valandas pakeisti kokybiškomis. Esant abejonių dėl tiekiamų maisto produktų atitikimo reikalaujamam standartui, receptūrai, prekinės išvaizdos ar skonio, Perkančioji organizacija gali reikalauti, kad, dalyvaujant Pardavėjo atstovui, šis gaminys būtų plombuojamas pagal pavyzdžių paėmimo taisyklės ir pateikiamas Lietuvos Respublikos Nacionalinei Veterinarijos Laboratorijai dėl abejonių keliančio gaminio standarto, receptūros patikrinimo. Tokio gaminio pristatymu į Lietuvos Respublikos Nacionalinę Veterinarijos Laboratoriją ir tyrimų išlaidas prisiima Pardavėjas. Tyrimų rezultatų pažymą Perkančiajai organizacijai Pardavėjas pateikia per 14 (keturiolika) dienų nuo pavyzdžių paėmimo datos. Perminimą laikotarpį Pardavėjui nepateikus pažymos apie tyrimų rezultatus, arba jeigu pateiktoje pažymoje gaminio receptūra neatitinka konkurso dokumentų reikalavimų, arba jei Pardavėjas atsisakė pateikti pavyzdžius Lietuvos Respublikos Nacionalinei Veterinarijos Laboratorijai, Perkančioji organizacija sutartį nutraukia vienašališkai be išankstinio įspėjimo apie sutarties nutraukimą.
- 4.2. Pirkėjas turi teisę tikrinti maisto produktų atitikimą nustatytiems reikalavimams.

4.3. Pardavėjas turi pateikti gaminių (prekių) atitikties deklaraciją, kurioje turi būti nurodyta gaminio sudėtis ir kiti duomenys, kuriuos numato valstybės standartai.

4.4. Pardavėjas garantuoja prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybę privalo atitikti techninėje specifikacijoje ir sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus.

4.5. Pirkėjas pretenzijas dėl pristatomų maisto produktų kokybės ir kiekio įformina aktu ir informuoja Pardavėją.

4.6. Maisto produktų pakuotė turi būti tokia, kad būtų išvengiama jų sugadinimo ar sugedimo transportavimo metu.

4.7. Maisto produktai tiekiami Pardavėjo inventorinėje taroje, kurią Pirkėjas gražina jei to pageidauja Pardavėjas.

## 5. Prekių kaina, atsiskaitymo tvarka

5.1. Sutartyje numatytos kainos už pristatytas Prekes yra fiksuotos ir nekintamos, ir nesiskiria nuo kainų, tiekėjo pasiūlytų jo pasiūlyme ir nurodytų šios Sutarties priede Nr. 1. Kainos gali būti keičiamos tik įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Prekių kaina apima jų įpakavimą, ženklimą, saugojimą Pardavėjo sandėlyje iki šioje sutartyje numatytos Prekių išsiuntimo Pirkėjui datos. Prekių kaina taip pat apima jų transportavimo išlaidas iki Prekių pristatymo Pirkėjui.

5.3. Kainų indeksavimas dėl infliacijos nenumatomas.

5.4. Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesiogiai su kaina susiję mokesčiai (pridėtinės vertės mokestis (toliau –PVM) ir pan.) ar įvesti nauji, ji bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokestį (t.y. prekių be mokesčio kaina nekeičiama, keičiamas tik PVM ar įvesto naujo mokesčio tarifas). Kainų pakeitimas įforminamas protokolu, pasirašomu abiejų sutarties Šalių.

5.5. Perskaičiuojama tik tų Prekių kaina, kurios pagal sutartį perduodamos Pirkėjui po mokesčio tarifo pasikeitimo.

5.6. Bendra pirkimo-pardavimo sutarties suma be PVM Eur (                    eurų 00 ct), sutarties suma su PVM Eur (                    eurų 00 ct), PVM 21 proc. Eur.

5.7. Už gautus maisto produktus Pirkėjas atsiskaito pavedimu ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros pateikimo.

5.8. Atsiskaitant vėliau, negu numatyta 5.7 punkte, už gautas prekes Pirkėjas moka delspinigius 0,02 proc. nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną. Pardavėjui nepristačius užsakomų prekių, kurios užsakytos ir yra išvardytos 1 priede, arba jas pristačius nekokybiškas, Tiekėjas padengia Pirkėjui visas išlaidas, susijusias su šių prekių įsigijimu, naudojant kitus prekių įsigijimo šaltinius.

5.9. Pirkėjas už perkamas prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą šios sutarties rekvizituose.

## 6. Force majeure

6.1. Atsiradus nenumatytiems sąlygoms ar aplinkybėms, kurios pagal Lietuvos Respublikos norminius aktus yra laikomos nenugalima jėga ir dėl kurių Šalis ar Šalys negali vykdyti savo įsipareigojimų, Sutarties vykdymas yra atidedamas iki tų aplinkybių išnykimo.

6.2. Iškilus minėtoms sąlygoms, kiekviena Šalis nedelsiant privalo apie tai raštu informuoti kitą Šalį ir pateikti tai patvirtinančius, kompetentingos valstybės institucijos išduotus dokumentus.

6.3. Tokioms sąlygoms tęsiantis ilgiau nei du mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti sutartį. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys visus klausimus sprendžia vadovaudamasi atitinkamais tai reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

## 7. Sutarties galiojimo terminas ir jos nutraukimo tvarka.

7.1. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja 36 mėnesius.

7.2. Sutarties pratęsimas nėra numatytas.

7.3. Kiekviena iš Šalių, pilnai atsiskaičiusi pagal šią Sutartį su kita Šalimi, turi teisę nutraukti sutartį pranešusi apie tai kitai Šaliai prieš 30 (trisdešimt) dienų iki jos nutraukimo. Šalys susitaria, kad šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo pranešimo išsiuntimo dienos ir Sutartis laikoma nutraukta 31 (trisdešimt pirmą) dieną po pranešimo išsiuntimo dienos.

7.4. Nutraukiant Sutartį dėl kitos Sutarties Šalies kaltės, 7.3. punkte numatyto pranešimo terminas netaikomas. Šiuo Sutarties nutraukimo atveju Šalys atlieka viena kitai pagal šią sutartį joms priklausančius mokėjimus. Kalta dėl sutarties nutraukimo Šalis taip pat atlygina kitai Šaliai dėl to atsiradusius nuostolius.

7.5. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, raštu įspėjus kitą Šalį apie Sutarties nutraukimą prieš 5 (penkis) darbo dienas, jeigu:

7.5.1. Pirkėjas pažeidžia sutartyje nustatytą atsiskaitymo tvarką ir per įspėjimo terminą neatsiskaito už nupirktas prekes;

7.5.2. viena iš Šalių įstatymų nustatyta tvarka yra likviduojama ar jai vykdomos bankroto procedūros;

7.5.3. jei Pardavėjas nesilaiko pasiūlyme ir šios sutarties priede numatytų tiekiamų prekių kainų;

7.5.4. jei Pardavėjas nesilaiko tiekiamų prekių kokybės ir standartų reikalavimų (esant nekokybiškoms prekėms, Pirkėjas surašo aktą dėl nekokybiškų prekių. Surašius du aktus dėl nekokybiškų prekių, Pirkėjas turi teisę nutraukti pirkimo - pardavimo sutartį);

7.5.5. jei Pardavėjas nevykdo šios sutarties 4.1, 4.3, 4.4 punktų reikalavimų.

7.6. Šios Sutarties galiojimo termino pabaiga ar sutarties nutraukimas neatleidžia Pirkėjo nuo pilno finansinių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

7.7. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti joje nustatyta atsiskaitymų (tame tarpe ir netesybų), nuostolių atlyginimo ar ginčų, kylančių iš Sutarties, sprendimo tvarka

8. Baigiamosios nuostatos.

8.1. Visi dėl šios Sutarties sudarymo, vykdymo, keitimo, papildymo ar nutraukimo kilę ginčai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalims nepavykus per 30 (trisdėšimt) kalendorinių dienų nuo pirmosios pretenzijos išsiuntimo dienos išspręsti jo derybų būdu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

8.2. Šalys įsipareigoja nedelsdamos pranešti kitai Šaliai apie bet kokių savo duomenų (pavadinimo, buveinės adreso, sąskaitos rekvizitų ir pan.) pasikeitimą, taip pat apie bet kokias kitas aplinkybes (nemokumą, iškeltą bankroto bylą, sprendimą likviduoti ir pan.), turinčias įtakos tinkamam šios sutarties įvykdymui.

8.3. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, siunčiami registruotu laišku, faksu ar elektroniniu paštu ir jei buvo adresuoti paskiausiai jos nurodytais adresais. Nepranešusi apie adreso pasikeitimą Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

8.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

8.5. Sutarties priedai yra neatskiriama šios sutarties dalis.

9. Šalių adresai ir rekvizitai:

**Pirkėjas:**

Šiaulių miesto savivaldybės globos namai  
Energetikų 20A, Šiauliai  
Įmonės kodas: .191784958  
PVM mokėtojo kodas :Nėra mokėtojas  
Atsiskaitomoji saskaita:  
Nr. .LT49718000001130423  
Bankas:Šiaulių bankas, Šiaulių fil.  
Banko kodas...71800  
Tel./faks..41-433644/ 41-200603

Direktorius

Danutė Akaveckienė

A.V.

**Pardavėjas:**

Direktorius

A.V.

Priedas Nr. 4  
**prie techninių sąlygų “ Kiaušinių pirkimas“  
 mažos vertės pirkimo apklausos būdu sąlygos”**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**Šiaulių miesto savivaldybės globos namai**

(Adresatas (perkančiosios organizacijos pavadinimas))

**MINIMALIŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

(Data)

\_\_\_\_\_ (Sudarymo vieta)

Aš, \_\_\_\_\_ ,  
*(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)*  
 tvirtinu, kad mano vadovaujamo (-os) (atstovaujamo (-os)) \_\_\_\_\_ ,  
*(Tiekėjo pavadinimas)*  
 dalyvaujančio (-ios) \_\_\_\_\_  
*(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)*  
 atliekamame \_\_\_\_\_ ,  
*(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo kodas, pirkimo būdas)*  
 skelbtame \_\_\_\_\_ ,  
*(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris ir (arba) nuoroda į CVP IS)*

kvalifikacijos duomenys\* yra tokie *(tiekėjas nurodo atitikimą nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams pažymėdamas stulpeliuose „Taip“ arba „Ne“)*:

Nr.	<b>Bendrieji reikalavimai:</b>	Taip	Ne
(3.1.1)	Tiekėjas (fizinis asmuo) arba tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), arba dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito,		

	paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.		
(3.1.2)	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.		
(3.1.3)	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.		
(3.1.3)	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu.		
(3.1.6)	Tiekėjas yra įregistruotas teisės aktų nustatyta tvarka.		
(3.1.5)	Įmonėje turi būti įdiegta RVASVT sistema		
	<b><i>Ekonominė ir finansinė būklė:</i></b>		
-----	Tiekėjas turi būti per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 metus) tinkamai įvykdęs ne mažiau nei vieną prekių pardavimo sutartį, kurios vertė ne mažesnė nei 0,7 tiekėjo pirkimo dalies pasiūlymo sumos.		

Man žinoma, kad, jeigu perkančioji organizacija nustatytų, kad pateikti duomenys yra neteisingi, pateiktas pasiūlymas bus nenagrinėjamas ir atmetas.

Jei pagal vertinimo rezultatus pasiūlymas galės būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo), per 3 darbo dienas pateiksiu perkančiosios organizacijos nurodytus atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančius dokumentus (patvirtinantys dokumentai nurodyti konkurso sąlygų 3.1.1 – 3.1.7 punktuose).

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)